



Circolare n. 55

Cantù, 21 ottobre 2019

Ai docenti
al personale ATA
e, p.c., agli studenti
e, p.c., alle famiglie
e, p.c., al DSGA

Oggetto: orario di ricevimento dei genitori e raccolta disponibilità al lavoro straordinario.

Si invita il personale docente a comunicare l'**ora settimanale per il ricevimento dei genitori compilando, entro giovedì 24/10** p.v., il modulo accessibile con le proprie credenziali google suite di Istituto cliccando [qui](#).

Il ricevimento mattutino dei genitori da parte dei docenti negli orari indicati avrà inizio da lunedì 28/10 sino a venerdì 29/11 p.v. compreso e riprenderà dal giorno lunedì 7/01/2020 sino al giorno venerdì 22/05/2019 compreso.

I docenti avranno cura di informare gli studenti in merito all'ora e al giorno di disponibilità (precisando se è richiesto l'appuntamento) in modo che la comunicazione sia registrata sul diario di Istituto (libretto personale).

Si rammenta che il ricevimento generale pomeridiano del trimestre si terrà giovedì 19/12 p.v. dalle ore 16 alle ore 19.

Nello stesso modulo i docenti comunicano anche l'eventuale disponibilità a sostituire oltre il proprio orario di servizio i colleghi assenti. Per le disponibilità date in prima ora, si prevede un compenso forfettario per la sola presenza da definire nella contrattazione di Istituto.

Si invita il **personale ATA** a comunicare la propria disponibilità a svolgere ore di straordinario **compilando entro giovedì 25/10 p.v.** il modulo accessibile [cliccando qui](#) con le proprie credenziali google suite di Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Lucio Benincasa
Firma apposta digitalmente